

PATVIRTINTA
Viešosios įstaigos Šiaulių darbo rinkos
mokymo centro direktoriaus pavaduotojos,
I. e. direktoriaus pareigas
2015 m. balandžio 23 d. Nr. V-53

ŠIAULIŲ DARBO RINKOS MOKYMO CENTRAS MOKINIO ELGESIO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Visų VŠĮ Šiaulių darbo rinkos mokymo centro (toliau – mokymo centras) bendruomenės narių veikla ir elgesys padeda kurti darbingą, geranorišką ir saugią mokymo centro aplinką mokiniams, mokytojams, kitiems darbuotojams bei mokymo centro lankytojams. Kad būtų užtikrinta tvarka ir sudaromos sąlygos teikti bei gauti kokybiškas paslaugas, būtina, jog atidumas, nuoširdus, pagarbus ir taktiškas bendravimas tarpusavyje taptų įpročiu ir kiekvienas asmuo, dalyvaujantis mokymo centro veikloje, būtų atsakingas už savo veiksmus.

1.2. Mokymo centro administracija ir personalas vykdo veiklą vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu, kitais galiojančiais teisės aktais, taip pat tarptautinėmis žmogaus teisių konvencijomis.

1.3. Siekdami pasinaudoti mokymo centro teikiamomis paslaugomis, tai yra, įgyti norimą kvalifikaciją ir kompetencijas ar patobulinti turimą kvalifikaciją, Mokiniai turi laikytis Mokinio elgesio taisyklių bei Mokymo centro vidaus darbo tvarkos taisyklių.

II. MOKINIŲ TEISĖS

2.1. Mokymo centro Mokinys turi teisę:

2.1.1. gauti informaciją apie mokymo centro siūlomas mokymo programas ir mokymosi formas;

2.1.2. gauti kokybiškas mokymo ir profesinių įgūdžių tobulinimo paslaugas;

2.1.3. gauti nešališką mokymosi pasiekimų įvertinimą, pagrįstą VŠĮ Šiaulių darbo rinkos mokymo centro mokinių pažangos ir pasiekimų bendraisiais vertinimo kriterijais;

2.1.4. gauti informaciją apie savo pasiekimų vertinimą ir kitą su mokymusi susijusią informaciją;

2.1.5. būti supažindintas, į kurį mokymo centro atstovą, gali kreiptis dėl informacijos apie visus jį dominančius įstaigos teikiamų paslaugų aspektus bei informacijos, kaip prireikus gauti kvalifikuotą pagalbą kilus fizinės, psichologinės bei finansinės prievartos grėsmei.

2.2. Mokinys turi teisę dalyvauti:

2.2.1. mokymo centro užklasinėje, bendruomeninėje veikloje;

2.2.2. posėdžiuose, susirinkimuose, kuriuose svarstomi mokymo organizavimo, mokymo kokybės gerinimo klausimai.

2.3. Mokinys turi teisę:

2.3.1. laisvai pasirinkti paslaugas bei jų suteikimo sąlygas, kurios yra įmanomos Šiaulių darbo rinkos mokymo centre;

2.3.2. mokytis pagarba pagrįstoje, psichologiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančią mokymosi ir praktinio darbo vietą;

2.3.3. naudotis turima mokymo centro metodine medžiaga, internetu, teorinio ir praktinio mokymo klasėmis, mokymo medžiagomis ir priemonėmis;

2.3.4. raštu pateikus reikalavimą, keisti savo individualiame jau patvirtintą numatomų paslaugų bei mokymosi ar kitokių veiklų sudėtį bei laukiamus rezultatus;

2.3.5. teikti pageidavimus, pasiūlymus, pastabas dėl gaunamų paslaugų teikimo tobulinimo; taip pat, būti informuotu apie pasiūlymų įvertinimą ar įgyvendinimą;

2.3.6. vadovaudamasis Nusiskundimų valdymo tvarka, teikti pastabas, skundus ir, įstatymų nustatyta tvarka, ginti savo teises, jeigu jos pažeidžiamos:

2.3.6.1. kreiptis į mokymo centro atstovą (profesinio skyriaus specialistą, grupės vadovą) su prašymu užregistruoti skundą, iškilusią problemą;

2.3.6.2. gauti informaciją apie pastabų, skundų tyrimus bei rezultatus.

2.3.7. kilus fizinės, psichologinės bei finansinės prievartos grėsmei:

2.3.7.1. kreiptis į mokymo centro atstovą (profesinio skyriaus specialistą, grupės vadovą) ir gauti kvalifikuotą pagalbą;

2.3.7.2. kreiptis į mokymo centro administraciją (direktoriaus pavaduotoją), jei priskirtas atstovas nesuteikia pagalbos arba ji yra nepakankama;

2.3.7.3. gauti informaciją apie atliktus veiksmus ar priemones, kurių buvo imtasi, kad būtų užkirstas kelias asmens fizinei, psichologinei bei finansinei prievartai.

III. MOKINIŲ PAREIGOS

3.1. Mokinys privalo gerbti:

3.1.1. mokymo centro mokytojus, kitus mokinius, darbuotojus ir kitus bendruomenės narius;

3.1.2. savo elgesiu įstaigoje neperžengti moralaus elgesio normų;

3.1.3. laikytis mokymo sutarties sąlygų ir mokymo centro vidaus tvarką reglamentuojančių dokumentų reikalavimų;

3.1.4. stropiai mokytis, sąžiningai atlikti mokytojo skirtas pasiekimų patikrinimo užduotis;

3.1.5. sistemingai lankyti teorinio ir praktinio mokymo pamokas;

3.1.6. tausoti visuomeninį, privatų ir mokymo centro turtą;

3.1.7. laikytis mokinio elgesio taisyklių, priešgaisrinės saugos reikalavimų.

3.2. Mokiniui draudžiama:

3.2.1. naudoti fizinę, psichologinę bei finansinę prievartą;

3.2.2. vartoti, platinti ir neštis į mokymo centrą alkoholio, narkotinių, toksinių, psichotropinių medžiagų;

3.2.3. mokymo centre ir viešose vietose triukšmauti, šiukšlinti, nepagarbiai elgtis;

3.2.4. nesilaikyti higienos reikalavimų;

3.2.5. į mokymo centrą atsinešti daiktų ar medžiagų, pavojingų mokinių ar mokymo centro personalo saugumui ir sveikatai.

3.3. Sugadinęs ar sunaikinęs mokymo centro turtą, trečiųjų asmenų turtą, už padarytą žalą mokinys privalo atlyginti įstatymų ir mokymo centro nustatyta tvarka.

IV. BAIGIAMIEJI NUOSTATAI

4.1. Su Mokinio elgesio taisyklėmis mokiniai supažindinami prieš pasirašydami mokymo sutartį.

4.2. Mokiniams, pažeidusiems ir nesilaikantiems Mokinių elgesio taisyklių, yra taikoma drausminė, materialinė, administracinė, baudžiamoji atsakomybė priklausomai nuo pažeidimo pobūdžio ir pasekmių.
